



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคอน สำนักปลัด โทร.๐-๗๓๕๖-๖๑๓๔

ที่ ปบ ๘๐๐๐๑/ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคอน

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านระบบ ITAS โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการนำเข้าข้อมูล จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และการยืนยันข้อมูลโดย ผู้บริหาร จากนั้นให้ลงข้อมูลแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบวัดการเรียนรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Intimal Integrity and Transparency Assessment (IIT) ให้แล้วเสร็จนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้มีประกาศ เรื่อง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลคอน ได้รับผลการประเมิน ITA ๙๓.๗๑ คะแนน ระดับผลการประเมิน : ผ่านดี โดยได้รับคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด ดังนี้

๑. การเปิดเผยข้อมูล	ได้รับคะแนน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
๒. การป้องกันการทุจริต	ได้รับคะแนน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
๓. การใช้อำนาจ	ได้รับคะแนน	๙๗.๗๘	คะแนน
๔. คุณภาพการดำเนินงาน	ได้รับคะแนน	๙๓.๔๘	คะแนน
๕. การใช้งบประมาณ	ได้รับคะแนน	๙๓.๐๖	คะแนน
๖. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้รับคะแนน	๙๒.๘๒	คะแนน
๗. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้รับคะแนน	๘๘.๘๙	คะแนน
๘. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้รับคะแนน	๘๘.๓๓	คะแนน
๙. การปฏิบัติหน้าที่	ได้รับคะแนน	๘๔.๑๗	คะแนน
๑๐. การปรับปรุงการทำงาน	ได้รับคะแนน	๗๙.๔๔	คะแนน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

โดยสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้มีข้อเสนอแนะ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗” ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอน อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๙๓.๗๑ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT , EIT ส่วนที่ ๑ , EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๓.๗๑ คะแนน (ผ่านดี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางพิมพ์วิไล สรสีสม)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นางสาวหนึ่งฤทัย ใหม่เพชร)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอน

ความเห็น.....
.....

(นายมะสายดี เจะมิง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอน



**แบบรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการวิเคราะห์ผล
การประเมินเพื่อยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

**องค์การบริหารส่วนตำบลดอน
อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลดอน มีผลคะแนนการประเมิน ๙๓.๗๑ คะแนน ระดับผลการประเมิน คือ ผ่านดี ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๒,๙๙๑ ของหน่วยงานประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือที่เขาเรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับจะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่โปร่งใสและด้วยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักเกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการกำกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐมากขึ้นอีกด้วย

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยการเก็บข้อมูลจาก ๔ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT (เก็บข้อมูลโดยหน่วยงาน)

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หรือแบบวัด EIT (เก็บข้อมูลโดยหน่วยตรวจ)

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๔. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือแบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารเงิน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การเสริมสร้างความโปร่งใส
- ๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ดังนี้
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



จากภาพประกอบ คือ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากระบบ ITAS ซึ่งผู้รับผิดชอบ ได้นำคะแนนการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดมาตรการในการยกระดับคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

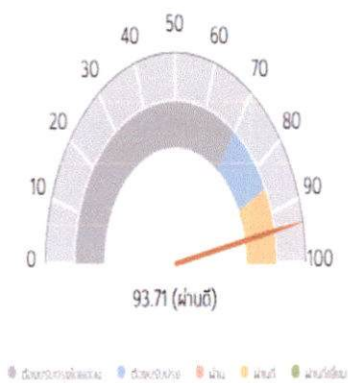


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

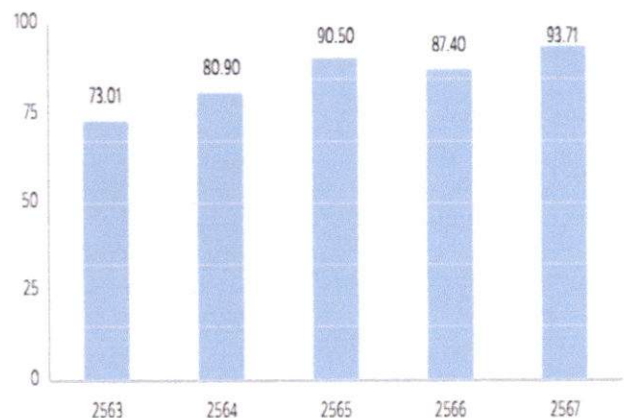
องค์การบริหารส่วนตำบลคอน

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ ๒,๕๕๑ ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

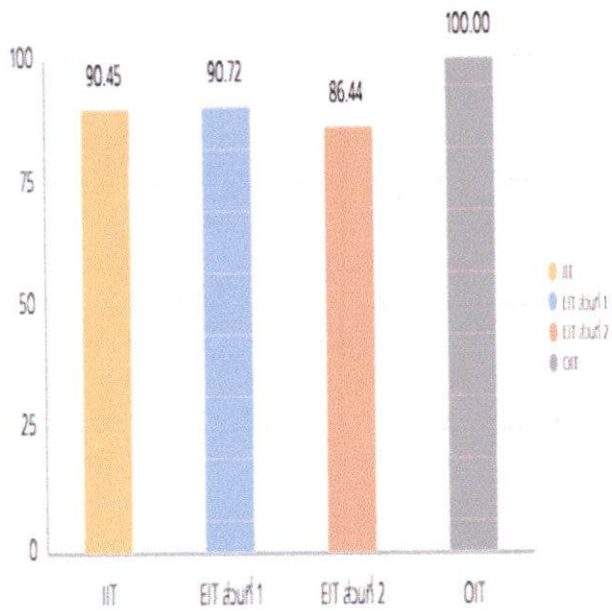
ผลการประเมินในภาพรวม



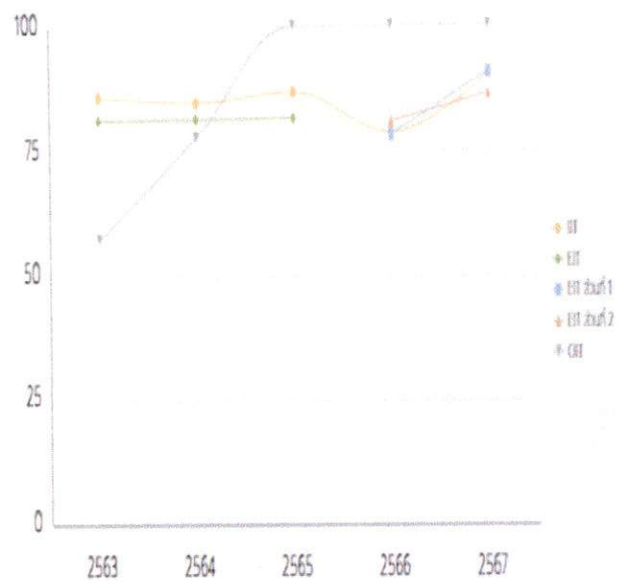
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

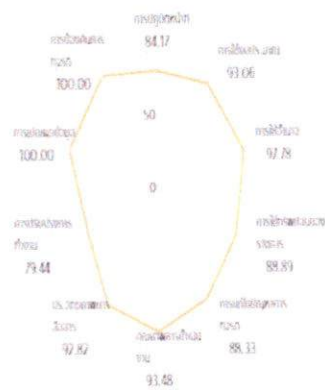


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

0 2563 0 2564 0 2565 0 2566 0 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	84.17
2	การใช้งบประมาณ	93.06
3	การใช้จ่ายเงิน	97.78
4	การให้บริการประชาชน	88.89
5	การให้บริการทางวิชาการ	88.33
6	การปฏิบัติงาน	93.48
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	92.82
8	การปรับปรุงการดำเนินงาน	79.44
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันและการทุจริต	100.00

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

๑. จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลตอน ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๗.๔๐ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีคะแนนเพิ่มขึ้น ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ ๙๓.๗๑ คะแนน ระดับ ผ่านดี

๒. ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๖	๒๕๖๗	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๑.๔๓	๘๔.๑๗	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๖.๓๙	๙๓.๐๖	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๐.๙๘	๙๗.๗๘	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๓.๙๕	๘๘.๘๙	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๐.๒๐	๘๘.๓๓	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๘๐	๙๓.๔๘	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๖๐	๙๒.๘๒	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๓.๘๔	๗๙.๔๔	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
	๑๐. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	๑๐๐	๑๐๐	เท่าเดิม
ระดับการประเมิน		ผ่านดี		

๓. จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๓.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐)

๓.๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๑๐๐.๐๐)

๔. จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๖.๓๙ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๓.๐๖)

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๐.๙๘ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๗.๗๘)

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๓.๙๕ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๘๘.๘๙)

๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๐.๒๐ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๘๘.๓๓)

๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๔.๘๐ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๓.๔๘)

๔.๖ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๙.๖๐ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๒.๘๒)

๔.๗ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๓.๘๔ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๗๙.๔๔)

๕. จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

(ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๑.๔๓ / ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๘๔.๑๗)

การนำผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลดอน เพื่อยกระดับคะแนนในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตารางที่ ตัวชี้วัดที่ต้องนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุง

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IT ข้อคำถามที่ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>i๑ ประเด็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p>	<p>หน่วยงานจะดำเนินการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อราชการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้หน่วยงานจะนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านทางช่องทางออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนและวิธีการให้บริการของเจ้าหน้าที่แต่ละส่วนงานไว้ชัดเจนและเผยแพร่ลงเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำคู่มือและการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ จุดประชาสัมพันธ์และให้ผู้รับผิดชอบแต่ละกอง/ส่วนงานทำการติดตามขั้นตอนการบริการให้ดียิ่งขึ้น</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
i๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกัน	หน่วยงาน วิเคราะห์ ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานจะควบคุมระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ให้แต่ละกองประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในด้านการให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน เน้นย้ำทั้งในเชิงนโยบายและการปฏิบัติ และติดตามการให้บริการในทุกๆ เดือนว่ามีปัญหาอุปสรรคอะไรที่เกิดขึ้นจากการให้บริการแก่ผู้มาติดต่องานจากภายนอกมากน้อยเพียงใดและให้แต่ละกองรายงานการปฏิบัติทุกรอบ ๓ เดือน	ทุกกอง/ทุกส่วนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
i๔ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์	หน่วยงานมีการจัดให้ บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๘) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามาส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่าและเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน	ให้บุคลากรทุก กอง/ส่วน เข้าร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย และกำชับให้ดำเนินการในการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	ทุกกอง/ทุกส่วนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>i๑๒ ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>หน่วยงานกำหนด แนวทางการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p>	<p>จัดประชุมชี้แจงการใช้ทรัพย์สินที่ถูกต้อง เช่น การยืม การเก็บรักษา ในแต่ละ กอง/ส่วน เพื่อจะได้ปฏิบัติงานให้ถูกต้องป้องกันการนำทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัว และสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>๑๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยงานจะมั่นใจตรวจสอบและทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๒๒) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวกเข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบ</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกกอง/ส่วน ในเรื่องของการร้องเรียนที่สามารถทำได้และไม่ทำให้เดือดร้อน หากได้รับผลกระทบเกี่ยวกับเรื่องนี้ สามารถร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบได้</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>ข้อคำถามที่ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการ หรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)</p> <p>E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>หน่วยงานจะดำเนินการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ</p> <p>นอกจากนี้ หน่วยงานจะนำเข้าข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และทำการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจและประทับใจในการให้บริการที่ตรงตามขั้นตอนและระยะเวลา ให้ทุกกอง/ส่วน รับผิดชอบในขั้นตอนการบริการของตนเอง</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>E๔ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ</p>	<p>หน่วยงานมีมาตรการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัดที่ ๙.๓ , ๙.๒ , ๙.๓)</p>	<p>แต่ละกอง/ส่วน ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เป็นและสำคัญที่ต้องเปิดเผยให้ผู้รับบริการหรือประชาชนรับรู้ได้หลากหลายช่องทาง เช่น แผ่นพับ ผ่านสื่อออนไลน์ ต่าง ๆ</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>
<p>E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการหน่วยงานยังขาดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร</p>	<p>หน่วยงานดำเนินการเปิดโอกาสให้บุคคลเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่าน การดำเนินโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่นการเข้าร่วมประชาคม การจัดโครงการ/กิจกรรมของแต่ละกอง/ส่วนงาน และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ</p>	<p>ให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับทุกโครงการ/ทุกกิจกรรมที่ทางหน่วยงานจัด และให้ทำการสำรวจผลการเข้าร่วมโดยการทำแบบสอบถามความพึงพอใจ เพื่อจะได้ทราบและนำมารายงาน ปรับใช้ต่อไปให้ดียิ่งขึ้นแก้ไขข้อบกพร่องได้</p>		

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร</p>	<p>หน่วยจะเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และหน่วยงานจะจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง</p>	<p>ให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับทุกโครงการ/ทุกกิจกรรมที่ทางหน่วยงานจัด และให้ทำการสำรวจผลการเข้าร่วม โดยการทำแบบสอบถามความพึงพอใจ เพื่อจะได้ทราบและนำมา รายงาน ปรับใช้ต่อไปให้ดียิ่งขึ้น แก้ไขข้อบกพร่องได้ และประชาสัมพันธ์ให้ติดต่อสอบถามข้อมูลได้</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>
<p>E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน</p>	<p>หน่วยจะพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ที่เป็นบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ของหน่วยงาน ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>ให้ทุกกองดำเนินการในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นการดำเนินการด้าน (E-Service) ของหน่วยงาน ให้ทั่วถึงอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานผลการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน</p> <p>ข้อคำถามที่ผู้ประเมินได้มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน คือ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>หน่วยงานจะดำเนินการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ข้อมูลคู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ</p>	<p>ให้ทุกกอง/ทุกหน่วย ใน อบต. ดำเนินการนำเข้าข้อมูลของหน่วยงานจะนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ฝ่ายช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>
<p>E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ</p>	<p>หน่วยงานดำเนินการวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจการให้บริการนั้นๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมกันในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้หน่วยงานจะระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ให้ทุกหน่วย/กอง/พัฒนาช่องทางการให้บริการในส่วนงานที่รับผิดชอบ และกำชับให้บุคลากรบริการให้กับประชาชนโดยเท่าเทียมกัน</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>E๔ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเข้าถึงช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้มารับบริการได้รับทราบยังขาดความชัดเจนเพียงพอ</p>	<p>หรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่างๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ</p> <p>หน่วยงานจะมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความพร้อมครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p>	<p>ให้ทุกกอง/ทุกหน่วย ใน อบต. ดำเนินการนำเข้าข้อมูลของหน่วยงานจะนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p>	<p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p> <p>ทุกกอง/ทุกส่วนงาน</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p> <p>ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘</p>

ประเด็นที่ต้องพัฒนา	มาตรการ/ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	การดำเนินการ/รายงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร	หน่วยงานดำเนินการเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๒๕)	จะดำเนินการจัดทำช่องทาง การติดต่อ สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง ทั้งหน่วยงานและผู้มารับบริการร่วมถึงประชาชนทั่วไป	ทุกกอง/ทุกส่วนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบบริการออนไลน์ หรือ E-Service ของหน่วยงาน	หน่วยงานจะดำเนินการพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ หรือ E-Service ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	ให้ทุกกองดำเนินการในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการให้บริการที่เป็น การดำเนินการด้าน (E-Service) ของหน่วยงาน ให้ทั่วถึงอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานผลการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	ทุกกอง/ทุกส่วนงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อเสนอแนะ

สำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลดอย ได้ผลคะแนนการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง