



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลตอน สำนักปลัด โทร. ๐ ๗๓๔๖ ๖๑๓๔

ที่ ปน.๐๐๐๑/..... วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอน

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตอน ที่ ๓๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง อนุมัติให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ โดยอนุญาตให้ นายอัมพวัน เวะมะ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เข้ารับฝึกอบรม “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗” ซึ่งมีกำหนดการอบรม ระหว่าง วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสีดา แอควีตีตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครนายก นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อัมพวัน

(นายอัมพวัน เวะมะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พิมพ์พิไล สรสีสม

(นางพิมพ์พิไล สรสีสม)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอให้นำมติที่ประชุม มาลงไว้ในงานปฏิทินหน้าที่มอบรับผิดชอบไว้ประจักษ์ต่อปวงชน

แฉะไฉ่

(นางสาวแฉะไฉ่ แฉะไฉ่)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอน

- ความคิดเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ขอให้นำมติที่ประชุม มาลงไว้ในปฏิทินปฏิทินที่มอบรับผิดชอบไว้ประจักษ์ต่อปวงชน

อ.ไพ

(นางอำไพ ศรีเพชรชัย)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอน

## รายงานผลการฝึกอบรม

### ชื่อหลักสูตร

“โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗”

### หน่วยงานผู้จัด

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

### ระยะเวลาในการฝึกอบรม

๒๗ กุมภาพันธ์ – ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

### สรุปเนื้อหาสาระ

**๑.อำนาจและหน้าที่** รายละเอียดดังนี้ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๖,๖๗,๖๘ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

**๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑** กำหนดให้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่กำหนดถึงวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมายและกลยุทธ์เพื่อการจัดการบริการสาธารณะให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยต้องสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับชาติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน เน้นผลสัมฤทธิ์เชิงยุทธศาสตร์ที่เป็นองค์รวม และเชื่อมโยงเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้กำหนดว่า เมื่อมีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำจุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มาจัดทำรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้จุดหมายเป็นแนวทางหรือกรอบของความสอดคล้องหรือเชื่อมโยง ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเป้าหมายตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของการพัฒนาระดับจุดหมาย แผนที่กลยุทธ์ กลยุทธ์การพัฒนาไปดำเนินการจัดทำหรือปรับใช้กับการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องหรือเชื่อมโยงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์ การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดไว้ในมาตรา ๒๕๐ ว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน...” ประกอบกับกฎหมาย

จัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๙/๑ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง และ

พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕/๑ กำหนดว่า “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ผู้ว่าราชการจังหวัด) องค์การบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอน การแก้ไข เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

จากบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบที่ได้กำหนดไว้ดังกล่าว กระทรวงมหาดไทยจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะให้เป็นปัจจุบันและสามารถปฏิบัติได้กับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### การประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับใช้ในส่วนที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกันกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้จุดหมายเป็นแนวทางหรือกรอบของความสอดคล้องหรือเชื่อมโยง ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเป้าหมาย ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายของการพัฒนาระดับมหุดมหมาย แผนที่กลยุทธ์ กลยุทธ์ การพัฒนาไปดำเนินการจัดทำหรือปรับใช้กับการพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ตามความเหมาะสม

๑) เมื่อมีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ลงรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการ โดยนำข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาปฏิบัติโดยอนุโลมและให้ใช้คำว่า “แก้ไข” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการแล้วเสร็จ ตามเวลาที่กำหนดดังกล่าว ให้ผู้บริหารท้องถิ่นดำเนินการตามความเห็นสมควร และให้นำแนวทางการดำเนินงานตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มาเป็นแนวทางปฏิบัติด้วย

การลงหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ภายหลังจากที่มีราชกิจจานุเบกษา ประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เกินหนึ่งร้อยสี่สิบวันแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำหรือทบทวนหรือการเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นตามข้อ ๑๗ หรือข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๒/๑ แล้วแต่กรณี ทั้งนี้หากมีการแก้ไขให้ใช้ข้อ ๔ และข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

#### การนำประเด็นยุทธศาสตร์และหมุดหมายลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด มีความสัมพันธ์ในเชิงพื้นที่และเป็นการบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงรายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (กรณีที่ยังยุทธศาสตร์ชาติไว้แล้วไม่ต้องลงซ้ำในส่วนที่ ๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ลงข้อมูลในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงข้อมูลหรือรายละเอียดตามข้อ ๑๓.๑ ในแบบ ผ. ที่กำหนด (แบบแผนพัฒนาท้องถิ่น) ดังนี้

-แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ในช่องยุทธศาสตร์ ให้เพิ่มคำว่า “กลยุทธ์” ก่อนคำว่า “แผนงาน”

ใหม่จะเป็นดังนี้ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน (ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

-แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แบบเดิม ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....

ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....



คำอธิบาย การลงรายการตามที่กำหนด

- ๑) “ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี” ให้ระบุชื่อยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ ให้ระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์
- ๒) “แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓” (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้ระบุหมวดหมู่ที่และประเด็นหมวดหมู่หรือชื่อหมวดหมู่
- ๓) “SDGs: Sustainable Development Goals” ให้ระบุเป้าหมายที่และประเด็นเป้าหมายหรือชื่อเป้าหมาย
- ๔) “ยุทธศาสตร์จังหวัด” ให้ระบุยุทธศาสตร์จังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ในเขตจังหวัดนั้น โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์
- ๕) “ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด” ให้ระบุยุทธศาสตร์ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำขึ้นเป็น “ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด” โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์
- ๖) “ยุทธศาสตร์ (อปท.)” คือยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ระบุยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของตนเอง โดยระบุยุทธศาสตร์ที่และประเด็นยุทธศาสตร์หรือชื่อยุทธศาสตร์
- ๗) “กลยุทธ์” ให้ระบุกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือของตนเอง โดยระบุกลยุทธ์ที่และชื่อกลยุทธ์
- ๘) “แผนงาน” ให้ระบุแผนงานตามการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยระบุชื่อแผนงาน
- ๙) “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” ให้ระบุชื่อสำนักหรือกองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบในประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ เป็นความรับผิดชอบในภาพรวมทั้งหมดเพื่อนำไปจัดทำ “โครงการ” ต่อไป
- ๑๐) ช่องที่กำหนด “รวม” ให้ใส่เป็นตัวเลขที่รวมจาก ๑) - ๙) เช่น ๕ ยุทธศาสตร์ หรือตัวอย่าง เช่น ๘ กลยุทธ์ หรือเช่น ๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก เป็นต้น
๖. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือแบบตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ลงรายการตามแบบที่กำหนด ดังนี้

แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมวดหมู่ที่.....(ชื่อหมวดหมู่).....

ค. Sustainable Development Goals: SDGs เป้าหมายที่.../เป้าประสงค์...

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด.....ยุทธศาสตร์ที่.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....

๑. ยุทธศาสตร์...(ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น).....

๑.๑ กลยุทธ์.....







คำอธิบายการนำแบบที่กำหนดไว้ไปปฏิบัติ

๑) แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา เป็นแบบที่นำมาจากแบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด)

๒) แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน เป็นแบบที่นำมาจากแบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน (ผู้ใหญ่บ้านหรือคณะกรรมการหมู่บ้านจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการของหมู่บ้าน/ประธานชุมชนหรือคณะกรรมการชุมชนจัดทำขึ้นตามวิธีการและกระบวนการของชุมชน) แบบ ผ.๐๑/๑ ไม่นำไปนับรวมกันกับแบบ ผ.๐๑

๓) แบบ ผ.๐๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา ให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

๔) แบบ ผ.๐๒/๑ รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน ให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑/๑ โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชน

๕) แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้จัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น ให้ลงในแบบ ผ.๐๓ ไม่ต้องนำไปลงในแบบ ผ.๐๑ และแบบ ผ.๐๒

๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นกำหนดให้มีครุภัณฑ์หรือวัสดุในช่อง “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ตามแบบ ผ.๐๒ ไม่ต้องนำครุภัณฑ์หรือวัสดุลงในแบบ ผ.๐๓ (รวมความถึงการเขียนในลักษณะการรวมจำนวนงบประมาณไว้แล้วในช่อง “งบประมาณ”)

๗) แบบ ผ.๐๒/๒ รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ไม่นำไปนับรวมกันกับแบบ ผ.๐๑

๘) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมีความซ้ำซ้อนหรือมีลักษณะโครงการเดียวกัน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำลงในแบบ ผ.๐๒ หรือ แบบ ผ.๐๒/๒ หรือ แบบ ผ.๐๓ แล้วแต่กรณี เป็นโครงการเดียวกันหรือเรียกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นเดียวกัน ทั้งนี้ ให้เขียนคำว่า “One Plan” ในช่อง “โครงการ” ตัวอย่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ One Plan หรือ (One Plan)	เพื่อก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน

กรณีนี้เมื่อลงในแบบ ผ.๐๒ และระบุ “One Plan” แล้ว ให้นำไปนับรวมลงในแบบ ผ.๐๑ และไม่ต้องลงในแบบ ผ.อื่น ๆ

๓.คำอธิบายตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดซึ่งกำหนดขึ้นตามมาตรา ๖๙/๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา ๔๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑) “โครงการ” หมายความว่า โครงการพัฒนา (Project Development) ที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ การตั้งชื่อโครงการ

พัฒนาท้องถิ่นต้องมีความชัดเจน เหมาะสม เฉพาะเจาะจง เป็นที่เข้าใจได้โดยง่ายสำหรับผู้นำโครงการไปใช้หรือไปปฏิบัติ

โครงการพัฒนาท้องถิ่นจึงมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไป เรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต

๒) “วัตถุประสงค์” หมายความว่า การกำหนดเพื่อให้รู้ว่าจะทำอะไร จะดำเนินการเพื่ออะไร หรือจะสนับสนุน ส่งเสริมเรื่องอะไร ซึ่งเกิดจากปัญหาต่าง ๆ หรือแสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการอย่างไรเพื่อให้โครงการพัฒนาได้ จนเกิดผลสัมฤทธิ์ การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objectives) เป็นการตั้งคำถามเพื่อค้นหาคำตอบที่ว่าทำไม (Why) จะทำอะไร (What) จะทำเมื่อไหร่ (When) จะทำที่ไหน (Where) จะทำโดยใคร (Who) จะทำเพื่อใคร (Whom) จะทำอย่างไร (How) และจะนำไปสู่การตั้งคำถามว่าจะจ่ายหรือมีค่าใช้จ่ายหรืองบประมาณเพื่อจ่าย เท่าใด (How much)

การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการจึงต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง แสดงให้เห็นว่า “เพื่อ” อะไร และไม่ควรถูกกำหนดวัตถุประสงค์ที่มากเกินไปซึ่งจะทำให้ไม่สอดคล้องกับการได้รับของผลที่จะเกิดขึ้นคือ “ผลที่คาดว่าจะได้รับได้”

๓) “เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)” หมายความว่า สิ่งที่แสดงให้เห็นถึงเครื่องชี้แนวทางในการดำเนินงาน ของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงคุณลักษณะ สภาพพื้นที่ สภาพทางกายภาพ ระยะหรือขนาดของ ความกว้าง ความยาว ลึก ตื้น หนา บาง สูง ต่ำ กลุ่ม จำนวนคนหรือสิ่งของ แสดงให้เห็นจำนวนที่เกิดในเชิง ปริมาณและเชิงคุณภาพ เมื่อกำหนดเป้าหมาย (Target) แล้วสามารถนำไปคำนวณเป็นงบประมาณที่เป็นจริงใน เวลานั้นได้

เป้าหมายเป็นสภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจน ว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมี หลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะ นำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”

๔) “งบประมาณ” หมายความว่า การลงงบประมาณที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ช่อง งบประมาณหรือระยะเวลางบประมาณเป็นการกำหนดห้วงระยะเวลาหรือช่วงของแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ห้าปี เป็นงบประมาณที่ต้องดำเนินการที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) การลงงบประมาณจะลงครบทั้งห้า ปีก็ได้ไม่ครบหรือครอบคลุมทั้งห้าปีก็ได้ แต่เมื่อรวมปีหรือรวมช่องของทุกปีที่ลงงบประมาณจะต้องมีจำนวน เท่ากับหรือสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

“งบประมาณ” จะต้องมีกรประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้อง

ตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและ ตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ เป็นการประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

“งบประมาณ” จะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ลดความความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น

๕) “ตัวชี้วัด (KPI)” หมายความว่า เป็นการกำหนดเครื่องมือการตรวจสอบว่าโครงการดังกล่าวจะดำเนินการจนเกิดผลสำเร็จได้มากน้อยเพียงใด การกำหนด Key Performance Indicator: KPI เป็นเครื่องมือวัดผลในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่จนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ

๖) “ผลที่คาดว่าจะได้รับ” หมายความว่า การแสดงให้เห็นหรือการบ่งบอกว่าเมื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสิ้นสุดลงจะได้รับผลเช่นใด จะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในท้องถิ่นอย่างไรทั้งทางบวกและทางลบ ผลที่ได้รับ สิ่งที่ได้รับ สิ่งที่ทำให้ได้นั้น ได้รับผลอย่างไร ผลที่คาดว่าจะได้รับจะต้องสนองตอบต่อวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง และ (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

๗) “หน่วยงานรับผิดชอบหลัก” หมายถึง สำนัก/กองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือมีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นที่เทียบเท่ากับสำนัก/กองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องระบุชื่อลงในช่องรายการของหน่วยงานรับผิดชอบหลัก เพื่อเป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีหน้าที่และปฏิบัติในการลงรายการตามแบบที่กำหนดไว้ประกอบด้วย

(๑) โครงการ

(๒) วัตถุประสงค์

(๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

(๔) งบประมาณ

(๕) ตัวชี้วัด (KPI) และ

(๖) ผลที่คาดว่าจะได้รับ